

L'importanza della Manutenzione Antincendio secondo la norma UNI 9994-1

La manutenzione degli impianti antincendio, secondo la normativa, è una procedura obbligatoria per assicurare la tutela delle persone, dei beni mobili e immobili, e dell'ambiente in cui è installato l'impianto; la corretta "manutenzione dei sistemi antincendio" assume un ruolo fondamentale nella garanzia del mantenimento di questi requisiti nel tempo.

Per assicurarne l'efficacia, è necessario sensibilizzare gli addetti ai lavori ad effettuare controlli periodici che assicurino efficienza e funzionalità di impianti, attrezzature e altri sistemi di sicurezza antincendio.

La manutenzione degli estintori portatili e carrellati, segue la norma UNI 9994-1-2013, che prevede il rispetto di tutte le fasi, quali **controllo iniziale**, **sorveglianza**, **revisione programmata** e **collaudo**.

L'estintore è uno strumento estremamente valido nella lotta manuale contro il fuoco grazie alla sua semplicità d'uso ed efficacia. Queste caratteristiche si fondano su una tecnologia di cui deve essere garantita la certezza del funzionamento nel momento del bisogno. Il mantenimento delle caratteristiche dell'estintore si deve considerare una proprietà fondamentale, senza la quale non solo questo perde la sua utilità, ma diventa esso stesso un elemento potenzialmente pericoloso.

La corretta manutenzione non può essere improvvisata, ma deve basarsi su una profonda conoscenza del prodotto sia nei suoi meccanismi che nei processi fisico-chimici e meccanici che ne caratterizzano la prestazione.

Tutte le attività di manutenzione devono essere riportate sul cosiddetto "documento di manutenzione" (detto anche Registro di Manutenzione) come espressamente definito dalla norma.

La UNI 9994-1 prevede nel dettaglio le seguenti fasi operative:

Controllo iniziale

Tale controllo è previsto dalla norma in occasione dell'inizio dell'attività manutentiva che prevede le seguenti operazioni:

- verificare che gli estintori non siano in condizioni tali da implicare la messa fuori uso;
- verificare che l'etichetta dell'estintore, le iscrizioni e le marcature siano presenti e leggibili;
- controllare che esistano le registrazioni delle precedenti attività manutentive espletate sull'estintore;
- verificare la disponibilità del libretto d'uso e manutenzione dell'estintore rilasciato dal produttore.

L'esito dell'attività di controllo deve essere comunicato dal manutentore al responsabile dell'attività, che ha l'obbligo di adottare le misure conseguenti e necessarie in caso di carenze o non conformità riscontrate.

Sorveglianza

Per sorveglianza si intende il controllo visivo atto a verificare che le attrezzature e gli impianti antincendio siano nelle normali condizioni operative, siano facilmente accessibili e non presentino danni materiali accertabili tramite esame visivo.

In linea con quanto previsto dal DM 10.03.1998, in base alla norma UNI 9994-1 la sorveglianza è finalizzata a riscontrare lo stato dell'estintore mediante le seguenti azioni:

- verificare prima di tutto che l'estintore sia presente nel posto in cui è previsto, che non sia poggiato sul pavimento e che sia adeguatamente segnalato da cartellonistica idonea e conforme al disposto del D. Lgs. 81/2008;
- verificare la presenza del cartellino di manutenzione e controllare sullo stesso che non si sia superata la data prevista per le verifiche prescritte;
- riscontrare che l'estintore e il suo supporto siano integri;
- controllare che l'estintore non sia stato manomesso; in particolare il sigillo di sicurezza, deve risultare intatto per evitare azionamenti accidentali;
- verificare che le iscrizioni sull'estintore siano leggibili;
- se presente un indicatore di pressione, controllare che l'indicatore sia compreso nel campo verde della scala di lettura;
- controllo del cartellino dell'estintore; ogni estintore deve esserne provvisto e sullo stesso sono riportate le informazioni che devono essere fornite al fine di documentare gli interventi effettuati. Il cartellino deve obbligatoriamente riportare almeno il numero di matricola o altri estremi d'identificazione dell'estintore, la ragione sociale e gli estremi d'identificazione del manutentore, il tipo di estintore, la massa lorda, la carica effettiva, il tipo di operazione effettuata, la data dell'intervento, la data di scadenza del successivo controllo, sigla, codice o punzone identificativo del manutentore.

Per l'attività di sorveglianza non è prevista una periodicità definita e può essere espletata anche da personale aziendale non necessariamente esperto ma a condizione che abbia ricevuto informazioni sufficienti per il controllo visivo dello stato di conservazione dell'estintore.

Controllo periodico

Il controllo periodico, da effettuarsi con cadenza massima semestrale, non può essere eseguito da chiunque ma solo da personale "competente". Tale aggettivo, genericamente citato da numerose norme nazionali, è stato opportunamente riempito di contenuti dalla norma UNI 9994-1 che definisce la persona competente come il manutentore dotato *"della necessaria formazione ed esperienza che ha accesso ad attrezzature, apparecchiature e informazioni, manuali e conoscenze significative di qualsiasi procedura speciale raccomandata dal produttore di un estintore, in grado di eseguire su detto estintore le procedure di manutenzione ..."*

Le attività da attuare ai fini del controllo periodico sono le seguenti, oltre a tutte le verifiche contemplate dalla fase di sorveglianza:

- controllo della pressione per gli estintori pressurizzati a pressione permanente, tramite idoneo strumento di misura;
- pesatura degli estintori ad anidride carbonica per il riscontro dello stato di carica;

- controllo della presenza, del tipo e della carica delle bombole di gas ausiliario qualora gli estintori ne siano dotati;
- verifica dell'assenza di anomalie quali ugelli ostruiti, perdite, corrosione, incrinature, danni alle strutture di supporto, alla maniglia di trasporto, ammaccature del serbatoio, ecc. e per gli estintori carrellati riscontro del funzionamento delle ruote.

Qualora eventuali anomalie non possano essere eliminate l'estintore dovrà essere posto fuori servizio. Come sempre il titolare dell'attività deve essere informato dei risultati dell'attività svolta dal manutentore.

Revisione programmata

Anche la revisione programmata, atta a mantenere costante nel tempo la efficienza dell'estintore, necessita dell'intervento di **personale opportunamente formato**. La revisione programmata va effettuata ogni tre anni per gli estintori a polvere, ogni cinque anni per gli estintori ad anidride carbonica, da due a quattro anni per gli estintori a base d'acqua secondo le specifiche della norma UNI 9994-1, ogni sei anni per gli estintori ad idrocarburi alogenati. La revisione programmata prevede le seguenti operazioni:

- verifica del buono stato di conservazione tramite esame interno dell'apparecchio;
- esame e controllo funzionale di tutte le parti componenti dell'estintore;
- controllo di tutte le sezioni di passaggio del gas ausiliario (qualora presente) e dell'agente estinguente, controllo del tubo pescante, dei tubi flessibili, dei raccordi e degli ugelli, riscontrando che siano liberi da incrostazioni, sedimenti e/o ostruzioni.
- sostituzione (se presenti) dei dispositivi di sicurezza per le sovrappressioni;
- sostituzione delle guarnizioni;
- sostituzione della valvola erogatrice per gli estintori ad anidride carbonica;
- controllo delle ruote e del loro asse per gli estintori carrellati;
- sostituzione dell'agente estinguente.

L'estintore dovrà essere perfettamente rimontato al termine dell'attività; **tutti i ricambi devono essere originali**. L'azienda che si è occupata della revisione deve rendere visibile in maniera indelebile, all'interno e all'esterno dell'estintore, la data della revisione stessa e la propria denominazione. Tale obbligo imposto dalla UNI 9994-1 ha l'evidente scopo di rendere tracciabile l'effettiva attività di manutenzione svolta dalla società incaricata anche all'interno del dispositivo.

Collaudo

L'attività di collaudo deve essere effettuata da manutentore esperto. Implica l'attività di revisione periodica e ha lo scopo di verificare la stabilità del serbatoio o della bombola dell'estintore in quanto apparecchio a pressione. La norma UNI 9994-1 esplicita le periodicità massime previste per il collaudo, che variano da sei a dodici anni in funzione del tipo di estintori e della conformità degli stessi al D. Lgs. 93/2000 (Attuazione della direttiva 97/23/CE in materia di attrezzature a pressione). Gli estintori con ammaccature o segni di corrosione non possono essere collaudati e vanno posti fuori servizio.

Occorre in occasione del collaudo sostituire sempre la valvola erogatrice; anche per questa fase, l'azienda che ha operato deve rendere visibile in maniera indelebile, all'interno e all'esterno dell'estintore, la data dell'intervento e la propria denominazione.

Manutenzione straordinaria

La manutenzione straordinaria deve essere attuata tutte le volte in cui non sia possibile garantire la funzionalità e l'efficienza dell'estintore con la manutenzione ordinaria. Il manutentore dovrà provvedere al ripristino dell'efficienza dell'estintore compiendo le operazioni di sostituzione di componenti, dell'estinguente, e di quanto altro necessario, sotto la sua responsabilità. In alternativa l'estintore dovrà essere posto fuori servizio e sostituito con altro avente pari caratteristiche.

Il registro delle manutenzioni

La persona responsabile deve predisporre e tenere aggiornato un registro, firmato dallo stesso responsabile, in cui sono registrati i lavori svolti e l'ultimo stato di manutenzione gli estintori. Il registro deve essere sempre presente presso l'attività, tenuto a disposizione dell'autorità competente e del manutentore. Il manutentore deve redigere il documento di manutenzione in cui attesta le attività svolte, le anomalie riscontrate, gli interventi eseguiti, i ricambi utilizzati e segnalare le eventuali operazioni da eseguire. Il documento inoltre deve contenere i dati dell'azienda di manutenzione, i dati identificativi del manutentore, i dati dell'azienda cliente e della persona responsabile. Una copia del documento può essere allegata al registro.